

Aanvraagformulier Open Call Internationaal Bezoekersprogramma

Lees vóór het invullen van het formulier goed de voorwaarden door. Alleen aanvragen die voldoen aan de voorwaarden worden in behandeling genomen. Na het indienen van dit formulier ontvangt u een bevestigingsmail van ontvangst. Bewaar het formulier goed voor uw eigen administratie. Uw aanvraag dient minimaal 1 maand vóór aanvang van het programma bij ons binnen te zijn. De activiteit dient binnen 4 maanden na aanvraag plaats te vinden. Uiterlijk 1 maand na indiening krijgt u per email bericht.

1. Algemene informatie van de aanvrager

- Organisatie
- Postadres
- Contactpersoon
- Emailadres contactpersoon
- Telefoonnummer contactpersoon
- Website
- Datum indienen

2. Informatie bezoeker(s)

Informatie per persoon invullen indien meerdere gasten.

Naam van de gast(en)

Gevestigd in (land)

Datum bezoek (van – tot -)

Werkzaam in discipline (kies de discipline die het meest van toepassing is op het werkgebied van de bezoeker): Architectuur / Design / Digitale cultuur / Multidisciplinair

Korte biografie (maximaal 200 woorden)

Website (indien aanwezig)

3. Toelichting bezoek

Lees de voorwaarden goed door vóór het invullen.

- Soort bezoek: digitaal/fysiek (maak keuze)
- Omschrijf kort de opzet van de uitwisseling en maak dit zo concreet mogelijk: wat voor bijdrage levert de bezoeker aan welke activiteit, wie/wat ontmoet de bezoeker, welke activiteiten worden er nog meer georganiseerd (maximaal 250 woorden)?
- Motiveer de aanleiding: relatie met uw eigen organisatie, context van een specifieke activiteit (maximaal 250 woorden).

4. Bereik

Wat is de beoogde doelgroep van het event/bijeenkomst waar de gast(en) aan deelneemt? Splits uit indien mogelijk qua aard en aantal van de bezoekers.

5. Begroting

U dient een realistische begroting te overleggen op basis waarvan een bijdrage wordt toegekend.

Lees vóór het invullen de voorwaarden goed door voor welke kosten wel en niet kan worden aangevraagd en hoe er dient te worden afgerekend.

Specificeer hieronder zo goed mogelijk het bedrag per kostensoort waarvoor u wilt aanvragen.

Alle bedragen a.u.b. vermelden in euro, exclusief BTW.

(Indien uw organisatie niet BTW-plichtig is, vermeldt u de bedragen inclusief BTW – geef dit aan)

1. Honoraria gast(en) (specificeer per gast):
2. Materiele kosten (specificeer per soort, zie voorwaarden):
-
-
-

Kosten totaal:

Gevraagde bijdrage: (maximaal €2.500 exclusief BTW):

Eigen bijdrage: (indien van toepassing):